

Daugavpils 15. vidusskolas

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdota saskaņā ar
Izglītības likuma 28.pantu, 51.panta 2.daļu

MK 2005. gada 18. oktobra noteikumiem Nr.779
„Noteikumi par vispārējo izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa organizēšanai
nepieciešamo obligāto dokumentāciju”

MK 2014.gada 12.augusta noteikumu Nr.468 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu,
pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem”
29.punktu

MK 2013.gada 21.maija noteikumu Nr.281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās
izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem”
28.punktu

MK 2015.gada 13.oktobra noteikumu Nr.281 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās
izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz
nākamo klasi” 3.sadaļu

Daugavpils 15.vidusskolas nolikuma punktu 11.9.

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Daugavpils 15. vidusskolas (turpmāk tekstā – izglītības iestāde) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība nosaka kārtību, kā tiek vērtēti un skolas dokumentācijā atspoguļoti izglītojamo mācību sasniegumi.
- 1.2. Vērtēšana ir neatņemama izglītošanās procesa sastāvdaļa.
- 1.3. Izglītības iestādes izglītojamo mācību sasniegumus vērtē un dokumentē saskaņā ar:
 - 1.3.1. Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu;
 - 1.3.2. Valsts pamatizglītības standartu;
 - 1.3.3. Valsts vispārējās vidējās izglītības standartu;

2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

- 2.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē sabiedriskai un individuālai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
- 2.2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:

- 2.2.1. konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa vajadzības, veselību;
- 2.2.2. motivēt izglītojamos pilnveidot savas zināšanas, mācību sasniegumus;
- 2.2.3. sekmēt izglītojamiem līdzatbildību par mācību rezultātiem un mācīt veikt pašvērtējumu;
- 2.2.4. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;
- 2.2.5. veicināt pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbību.

3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

- 3.1. Izglītības iestādes administrācija:
 - 3.1.1. atbilstoši valsts pamatzglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartiem, mācību priekšmetu standartiem, izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumiem nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu un ar to iepazīstina izglītojamo vecākus mācību gada sākumā kopējo vecāku sapulču ietvaros, arī ievieto aktualizēto informāciju izglītības iestādes mājas lapā www.vsk15.lv;
 - 3.1.2. katra mācību gada semestra sākumā saskaņo izglītojamo elektronisko pārbaudes darbu grafiku konkrētajam semestrim;
 - 3.1.3. regulāri pārbauda, kā pedagogi veic ierakstus par izglītojamo mācību sasniegumiem elektroniskajā žurnālā un izglītojamo dienasgrāmatās un kontrolē, vai mācību priekšmetu skolotāji seko, ka izglītojamiem tiek izpildīti visi semestra laikā paredzētie noslēguma pārbaudes darbi;
 - 3.1.4. koordinē pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu analīzē.
- 3.2. Mācību priekšmetu skolotāji:
 - 3.2.1. saskaņā ar izglītības iestādes mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un sava mācību priekšmeta standartā plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem izstrādā prasības pārbaudījumiem savā mācību priekšmetā, ar semestra un gada vērtējumu izlikšanas principiem un katra mācību semestra sākumā iepazīstina izglītojamos ar tiem;
 - 3.2.2. vērtējuma noteikšanai izmanto vērtēšanas metodisko paņēmieni dažādības principu, izmantojot pārbaudes rakstos, mutvārdos, kombinēti un praktiski, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus citus pārbaudes darbus atbilstoši izglītības iestādes noteiktajai kārtībai (diagnosticējošais darbs, diktāts, domraksts, ieskaite, laboratorijas darbs, noslēguma pārbaudes darbs, pārbaudes darbs, patstāvīgais darbs, pētnieciskais darbs, praktiskais darbs, projekts, utt.);
 - 3.2.3. izstrādājot mācību priekšmetu programmas vai tematiskos plānus un pārdomājot pārbaudes darbu saturu, iekļauj tajos daudzpusīgas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas

- formas un metodes, lai dotu katram izglītojamam iespēju apliecināt zināšanas un prasmes;
- 3.2.4. pārbaudes darbos ietver dažāda veida uzdevumus (objektīvi vērtējamus – ar vienu pareizu atbildi, subjektīvi vērtējamus – iespējamās dažādas izglītojamo atbildes, kuru vērtējums atkarīgs no izstrādātajiem kritērijiem);
 - 3.2.5. izstrādājot pārbaudes darba lapu, tajā iekļauj mācību priekšmeta nosaukumu, pārbaudījuma tēmu, datumu, norāda maksimālo punktu skaitu par katru uzdevumu un vērtēšanas skalu konkrēti šim pārbaudes darbam (pielikums 1);
 - 3.2.6. attiecīgā mācību gada 1. un 2. semestra sākumā informē izglītojamos par plānotajiem pārbaudes darbiem, izmantojot izglītības iestādes elektronisko pārbaudes darbu grafiku, savukārt izglītojamie un viņu vecāki var aplūkot šo informāciju atsevišķā sadaļā izglītības iestādes mājas lapā;
 - 3.2.7. pirms plānotā pārbaudījuma precizē izglītojamiem tā laiku, tēmu un tā vērtēšanas kritērijus, savlaicīgi veic informatīvu ierakstu elektroniskajā žurnālā, lai izglītojamiem un viņu vecākiem būtu skaidrs, kādi jautājumi tiks iekļauti pārbaudījumā. Nepieciešamības gadījumā pārbaudes darbu grafikā tiek veikta korekcija, savlaicīgi informējot par to izglītojamos;
 - 3.2.8. labojot pārbaudes darbu, pedagogs skaidri norāda piešķiramo punktu skaitu par katru uzdevumu/atbildi, kā arī kopējo punktu skaitam atbilstošo vērtējumu;
 - 3.2.9. lai izglītojamie izprastu vērtēšanas kritērijus, pēc pieprasījuma pedagogs tos izskaidro un pamato;
 - 3.2.10. veicot pārbaudes darbu analīzi, noskaidro rezultātus un nosaka, kādi jautājumi tika apgūti, kādiem vēl būs jāpievērš uzmanība, kā arī prognozē tālāko darbību un seko līdzi izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmei un stimulē to.
- 3.3. Saskaņā ar metodiskās padomes lēmumu 9., 10., 11. un 12.klašu izglītojamie kārto izmēģinājuma eksāmenus tajos mācību priekšmetos, kuros ir valsts pārbaudes darbi; izmēģinājuma eksāmenu norises laiki arī tiek atspoguļoti izglītības iestādes elektroniskajā pārbaudes darbu grafikā.
 - 3.4. Izglītības iestādes metodiskās komisijas plāno diagnosticējošo darbu un izmēģinājuma eksāmenu saturu, pamatojoties uz pilsētas mācību priekšmetu metodisko apvienību lēmumiem un izglītības iestādes metodiskās komisiju lēmumiem.
 - 3.5. Izglītības iestāde motivē izglītojamos uzlabot savus mācību sasniegumus. Šim nolūkam divas reizes mācību gadā (1. un 2.semestrī) tiek organizētas *Iespēju nedēļas*. *Iespēju nedēļu* ietvaros izglītojamam ir tiesības uzlabot jebkuru vienu pārbaudījuma vērtējumu

jebkurā mācību priekšmetā, izņemot vērtējumus par izmēģinājuma eksāmeniem un valsts pārbaudījumiem (sk. 8.punktu).

- 3.6. Izglītības iestādē izglītojamo pārbaudes darbi tiek uzglabāti mācību gada garumā, un vecākiem ir nodrošināta iespēja divas reizes mācību gadā *Vecāku dienās* vai pēc nepieciešamības (izņemot gadījumus, kad pārbaudes darbu lapas tiek izsniegtas uz rokām) izglītības iestādes telpās iepazīties ar savu bērnu pārbaudes darbu saturu visos mācību priekšmetos. Strīdu gadījumos visas vecāku pārrunas ar mācību priekšmetu skolotājiem notiek administrācijas klātbūtnē izglītības iestādes telpās.
- 3.7. Valsts pārbaudes darbu organizēšana un vērtēšana norit saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem.

4. Sadarbība ar vecākiem

- 4.1. Katra mācību gada sākumā izglītības iestāde rīko vecāku kopsapulci un klašu vecāku sapulces, kurās vecākus iepazīstina ar galvenajām valsts pamatizglītības un vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartu un programmu prasībām, kā arī izglītības iestādes vērtēšanas kārtību, iekšējās kārtības noteikumiem un citiem iekšējiem normatīvajiem dokumentiem.
- 4.2. Ne retāk kā divas reizes gadā izglītības iestādē tiek organizētas *Vecāku dienas*, kuru laikā vecākiem ir iespēja individuāli tikties ar mācību priekšmetu skolotājiem un administrāciju, lai noskaidrotu dažādus jautājumus un nepieciešamības gadījumā saņemtu ieteikumus.
- 4.3. Pedagogu pienākums ir regulāri informēt vecākus par bērnu mācību sasniegumiem izglītojamo dienasgrāmatās, kā arī elektroniskajā žurnālā. Tā kā izglītojamo vecāki ir elektroniskās sistēmas lietotāji, viņiem ir iespēja regulāri kontrolēt sava bērna kavējumus, sekmes, sekot līdz pedagogu ziņojumiem, uzdotajiem mājas darbu uzdevumiem nākamajām stundām, kā arī pārbaudes darbu grafikam. Katra pedagoga pienākums ir ievadīt informāciju elektroniskajā žurnālā par uzdoto mājas darbu nākamajai mācību stundai ne vēlāk kā līdz plkst.16.00 tajā pašā dienā, kad ir notikusi mācību stunda, un katras stundas sākumā reģistrēt izglītojamo kavējumus.
- 4.4. Klašu audzinātāju pienākums ir katra mēneša beigās ielīmēt sekmju izrakstu skolēnu dienasgrāmatās, savlaicīgi informēt izglītojamo vecākus par *Vecāku dienu* un *Iespēju nedēļu* norisi. Tā kā dienasgrāmatas ir paredzētas tikai pamatskolas izglītojamiem, sekmju izraksti vidusskolas izglītojamiem tiek izsniegti katra mēneša beigās, un tie ar vecāku parakstiem jānodod klases audzinātājam. Visa nepieciešamā informācija vidusskolēnu vecākiem tiek pārsūtīta elektroniski.

- 4.5. Vecāku pienākums ir reizi nedēļā parakstīt dienasgrāmatu, reaģēt uz klases audzinātāja un mācību priekšmetu skolotāju ziņojumiem par sava bērna mācību sasniegumiem, uzvedību izglītības iestādē un kavējumiem.
- 4.6. Strīdīgie gadījumi tiek izmeklēti pēc vecāku pieprasījuma. Ja nepieciešams, vecāki var apmeklēt arī mācību stundas, bet tikai ar administrācijas atļauju un administrācijas pārstāvja pavadībā.
- 4.7. Tiekoties ar vecākiem, pedagogs izmanto sarunā tikai tos materiālus, kas attiecas uz noteikto vecāku bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem, pedagogs sniedz informāciju, nesaucot vārdā citus izglītojamus.
- 4.8. Ja izglītojamais ir nesekmīgs un nepieciešams uzlabot mācību sekmes, kā arī veikt mācību sasniegumu prognozi, tiek rīkotas sanāksmes, kurās piedalās mācību priekšmetu skolotāji, skolas administrācija, klases audzinātājs un vecāki. Sanāksmes tiek protokolētas.

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

- 5.1. Izglītības iestādē tiek izmantoti šādi vērtēšanas metodiskie paņēmieni:
 - 5.1.1. diagnosticējošā vērtēšana, kas ir tēmas ievadā veikta ievadvērtēšana, kurā mācību priekšmeta skolotājs noskaidro izglītojamo iepriekšējās zināšanas par tēmu. Iegūtā informācija galvenokārt paredzēta pedagoga turpmākā darba plānošanai un palīdz izglītojamam izanalizēt savas stiprās un vājās puses mācībās, vērtējums tiek izlikts procentos;
 - 5.1.2. formatīvā jeb attīstošā vērtēšana, kuras mērķis ir pilnveidot izglītojamo zināšanas un prasmes ikdienas mācību darbā un precīzi norādīt uzdevumu jomas, kurās izglītojamiem veicas un, kur nepieciešami uzlabojumi. Tā tiek veikta aprakstoši vai arī izmantojot vērtējumus „i”/„ni”;
 - 5.1.3. summatīvā vērtēšana, kas tiek veikta mācību noslēguma posmā un vērtēta ballēs, lai novērtētu kopējo situāciju vai sasniegumus un apkopotu informāciju. Pārbaudes darbam jāatbilst 10 ballu vērtēšanas skalai.
- 5.2. Ikdienas mācību darbā izglītības iestādē tiek izmantoti dažādi vērtēšanas veidi: ievadvērtēšana, kārtējā vērtēšana, robežvērtēšana, noslēguma vērtēšana, kā arī izglītojamo pašvērtēšana.
- 5.3. Vienā dienā 1.-7.kl. izglītojamiem tiek plānots ne vairāk kā viens noslēguma pārbaudes darbs, bet 8.-12. klašu izglītojamiem ne vairāk kā divi noslēguma pārbaudes darbi.
- 5.4. Izglītojamais pats ir atbildīgs par savlaicīgu grafikā paredzēto pārbaudes darbu kārtošānu.

- 5.4.1. Ja izglītojamais ir kavējis pārbaudes darbu slimības dēļ, tad tas ir jānokārto 2 nedēļu laikā pēc izglītojamā ierašanās izglītības iestādē.
- 5.4.2. Ja izglītojamais ir kavējis pārbaudes darbu citu attaisnojošu iemeslu dēļ, tad tas tiek kārtots uzreiz pēc izglītojamā ierašanās izglītības iestādē.
- 5.4.3. Ja mācību stunda, kad tiek kārtots pārbaudes darbs, ir kavēta neattaisnotu iemeslu dēļ, vai izglītojamais atteicies no pārbaudes darba, lai gan piedalījies mācību procesā, tad atbilstoši standartam vērtējums ir nepietiekams, jo attieksme pret izglītošanos tiek ņemta vērā, noteicot vērtējumu (tomēr izglītojamam ir iespēja uzlabot vērtējumu).
- 5.5. Lai efektīvāk analizētu pārbaudes darbu rezultātus, veiktu nepieciešamo korekciju un plānotu turpmāko mācību darbu, mācību priekšmeta skolotājs pārbaudes darbu izlabo un fiksē vērtējumus e-žurnālā līdz nākamajai mācību stundai. Apjomīgus domrakstus, esejas un izmēģinājuma eksāmenus skolotājs labo vienas nedēļas laikā. Pārbaudes darbi tiek analizēti un noformēti tabulā e-žurnālā pēc izglītības iestādes noteiktās kārtības.
- 5.6. Vērtējot pārbaudes darbus, mācību priekšmeta skolotājs ņem vērā izglītības iestādes vērtēšanas skalas, ko pedagogs pielāgo sava mācību priekšmeta specifikai, klasei, mērķiem un uzdevumiem:

Ja vērtē ar ballēm

Balles	NV	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguves % no	0	1,00	11,00	23,00	34,00	46,00	56,00	67,00	78,00	89,00	95,00

Ja vērtē ar i/ni

	Neieskaitīts	Ieskaitīts
Apguves % no	0	50,00

- 5.7. 1. klasē izglītojamiem ir bezatzīmju mācību sasniegumu vērtēšana, tā notiek saskaņā ar vispārējām prasībām. Tiek vērtētas izglītojamo zināšanas, prasmes un attieksme saskaņā ar attiecīgā mācību priekšmeta standartu.
- 5.8. Mācību sasniegumi 1. klasē visos mācību priekšmetos, 2. klasē visos mācību priekšmetos, izņemot latviešu valodu, dzimto valodu un matemātiku un 3. klasē visos mācību priekšmetos, izņemot latviešu valodu, dzimto valodu, svešvalodu un matemātiku, tiek vērtēti aprakstoši, izsakot vērtējumu īsā, konkrētā mutvārdu vai rakstveida formā. Elektroniskajā žurnālā vērtējumu izsaka, izmantojot šādus apzīmējumus: „+” – apguvis, „/” – daļēji apguvis, „-” – vēl jāmācās.

Sākumskolai: ja vērtē ar +/-

	Vēl jāmācās (-)	Daļēji apguvts (/)	Apgūts (+)
Apguves % no	0	34,00	67,00

- 5.9. Mācību sasniegumi latviešu valodā, dzimtajā valodā un matemātikā 2. klasē un latviešu valodā, dzimtajā valodā, svešvalodā un matemātikā 3. klasē tiek vērtēti 10 ballu skalā un ar „i”/„ni”.
- 5.10. Izglītojamā mācību sasniegumus 4.–12. klasē vērtē 10 ballu skalā.
- 5.11. Kārtējā pārbaudē, kurā nav iespējams mācību sasniegumu vērtējums atbilstoši 10 ballu skalai, pedagogs mācību sasniegumus var vērtēt ar "ieskaitīts" vai "neieskaitīts" („i”/”ni”).
- 5.12. Vērtējums semestrī un gadā:
 - 5.12.1. semestra vērtējums izliekams no vismaz 3 vērtējumiem 10 ballu skalā;
 - 5.12.2. gada vērtējumā noteicošais ir 2. semestra vērtējums;
 - 5.12.3. ja vērtējums izšķiras, priekšmetu pedagogs ņem vērā 5.16. punktā atspoguļotos kritērijus.
- 5.13. Gada noslēguma pārbaudes darba vērtējums ietekmē gada vērtējumu.
- 5.14. Pārbaudes darbi ir svarīgākais vērtēšanas veids, kurš nosaka katra semestra un mācību gada skolēnu mācību sasniegumu vērtējumu. Tomēr priekšmetu pedagogam ir tiesības atbalstīt izglītojamo ar atzīmi, ņemot vērā viņa iniciatīvu, patstāvību mācībās, ieinteresētību vai mācību sasniegumu dinamiku, kā arī ievērojamus sasniegumus olimpiādē, zinātniski pētniecisko vai radošo darbu konkursā pilsētas mērogā.
- 5.15. Vērtējot izglītojamo mācību sekmes, mācību priekšmetu skolotāji izmanto dažādus pārbaudes darbu veidus (sk.p. 3.2.2.) Semestra un gada vērtējums galvenokārt ir izliekams no pārbaudes darbu vērtējumiem, tomēr mācību priekšmetu skolotāji, ņemot vērā mācību priekšmeta specifiku, var ievērot vērtējumus citos pārbaudījumos, kuros izglītojamie veic praktisko darbību;
- 5.16. Semestra mācību sasniegumu vērtējums veidojas no vidējā aritmētiskā, kuru aprēķina pēc pārbaudes darbu skaita attiecīgajā semestrī, un mācību sasniegumu dinamikas rādītājiem. Ja vidējais aritmētiskais ir decimāldaļskaitlis, tad vērtējumu uz augšu vai leju par vienu balli nosaka starpvērtējumu „i”/„ni” īpatsvars un mājas darbu (valodu priekšmetos un matemātikā) vērtējumi.
- 5.17. Valodu mācību priekšmetos, vērtējot izglītojamo mutisko atbildi un sacerējumus vai domrakstus, mācību priekšmetu skolotāji izmanto vērtēšanas kritērijus, pēc kuriem izglītojamie tiek vērtēti valsts pārbaudījumos. Par to vērtēšanas kritērijiem izglītojamie tiek savlaicīgi informēti.
- 5.18. Lai atbalstītu izglītojamos, kuri apzinīgi un aktīvi darbojas stundās, mācību priekšmetu skolotājiem ir tiesības piemērot savu atbalsta punktu sistēmu kārtējā pārbaudes darba

sasniegumu paaugstināšanai. Izglītojamie par to tiek informēti mācību gada sākumā. Vecāki par to tiek informēti vecāku sapulcēs.

6. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana dienasgrāmatās un elektroniskajā žurnālā

- 6.1. Izglītojamo sasniegumus semestrī un gadā elektroniskajā žurnālā atspoguļo 10 ballu skalā vai aprakstoši.
- 6.2. Ieraksti par mācību procesu elektroniskajā žurnālā atspoguļojami ar šādiem apzīmējumiem:
 - 6.2.1. ballēs atbilstoši 10 ballu vērtēšanas sistēmai;
 - 6.2.2. „i”/”ni” – „ieskaitīts”/”neieskaitīts” (mājas darbos un citos pārbaudījumos, izņemot noslēguma pārbaudījumus);
 - 6.2.3. „n” – kavējis stundu (izmanto arī pārbaudījumos, izņemot noslēguma pārbaudījumus);
 - 6.2.4. „nv” – nav vērtējuma, ko izmanto:
 - 6.2.4.1. ja valodu mācību priekšmetos un matemātikā izglītojamais mājas darbu nav nodevis noteiktajā termiņā (par mājas darbu “nv” vērtējumu pārkārtošanu sk.7.2.p.);
 - 6.2.4.2. ja izglītojamais ilgstoši kavējis mācību stundas un nav iespējams novērtēt viņa mācību sasniegumu kādā konkrētā pārbaudījumā; šis pārbaudījums netiek ņemts vērā, aprēķinot semestra atzīmi;
 - 6.2.4.3. praktiskajos darbos vizuālajā mākslā, ja izglītojamais nav apmeklējis iepriekšējo stundu attaisnojošā iemesla dēļ un nav veicis savu darbu. Šis pārbaudījums netiek ņemts vērā, aprēķinot semestra atzīmi;
 - 6.2.4.4. Ja izglītojamais atgriežas skolā pēc slimības 5 darba dienas pirms semestra beigām, visu neveikto pārbaudes darbu kārtošana ir jāsaskaņo izglītības iestādes mācību daļā. Izņēmuma gadījumos, kad nokārtot visus pārbaudes darbus nav iespējams, izglītojamais nesaņem vērtējumu par semestra noslēguma pārbaudes darbu un šis pārbaudījums netiek ņemts vērā, aprēķinot semestra atzīmi.
 - 6.2.5. Ja izglītojamais, pamatojoties uz vecāku iesniegumu, mācās ārzemēs, tad novērtēt izglītojamā mācību sasniegumus nav iespējams. Semestrī vai gadā izglītojamam tiek izlikts vērtējums „nv”. Ja izglītojamais atgriežas no mācībām ārzemēs mācību gada laikā, viņa iepriekšējie mācību sasniegumi tiek ņemti vērā atbilstoši MK noteikumu prasībām. Ja izglītojamais pāriet no citas valsts izglītības iestādes mācību gada laikā, noteicot viņa semestra vai gada vērtējumu, tiek ņemti vērā sasniegumi, kas tika saņemti citā mācību iestādē.
 - 6.2.6. “a” – atbrīvots pēc ārsta rekomendācijas;

- 6.2.6.1. ja izglītojamais piedalās mācību procesā, taču veselības problēmu dēļ uz ilgāku laiku ar ārsta izsniegtu izziņu atbrīvots no pārbaudījumu veikšanas;
- 6.2.6.2. ja sporta stundā izglītojamā atbrīvošanas periods sakrīt ar pārbaudījumu kārtošanas laikiem, tad semestra vērtējums arī ir „a”.

7. Mājas darbu un pierakstu burtnīcu vērtēšana

- 7.1. Mājas darbi ir obligāti vērtējami un fiksējami elektroniskajā žurnālā matemātikā un valodu mācību priekšmetos. Pedagogiem ir pienākums regulāri izlabot izglītojamo mājas darbus un savlaicīgi atspoguļot mācību sasniegumus par mājas darbiem elektroniskajā žurnālā.
- 7.2. Valodās un matemātikā izglītojamiem ir noteikts minimālais mājas rakstu darbu skaits. Tas atbilst stundu skaitam attiecīgajā mācību priekšmetā nedēļā. Mājas darbu vērtējumu varianti – „i”, „ni”, „nv”. Vērtējumi fiksējami atsevišķā sadaļā e-klases žurnālā, sasniegumi mājas rakstu darbos ietekmē semestra atzīmi. Ja mājas darbā izglītojamais ieguvis vērtējumu “nv”, “ni”, tad izglītojamam ir tiesības pārkārtot mājas darbu nedēļas laikā, izņemot gadījumus, kad mājas darbu izglītojamie pārbauda kopā ar pedagogu, strādājot klasē stundas laikā.
- 7.3. Mājas darbu vērtēšana mācību grāmatu darba burtnīcās matemātikā un valodās notiek iepriekš saskaņojot ar mācību priekšmetu metodiskajām komisijām, kad tās ir izstrādājušas savu mācību priekšmetu mājas darbu noformēšanas kārtību (pielikums 2). Stundās mācību priekšmetu skolotāji informē izglītojamos par prasībām mājas darbu izpildei. Vecāki par to tiek informēti vecāku sapulcēs.

8. Pārbaudes darba vērtējuma uzlabošana

- 8.1. Izglītojamiem ir tiesības uzlabot savus mācību sasniegumus.
- 8.2. Izvēlēto pārbaudījumu var pārkārtot tikai vienu reizi un augstāko atzīmi uzskata par galīgo vērtējumu.
- 8.3. Lai veicinātu izglītojamo vērtējumu uzlabošanu, 2 reizes mācību gadā (1.un 2.semestrī) izglītības iestādē organizē *Iespēju nedēļas*. Par *Iespēju nedēļu* norises termiņiem izglītojamie un viņu vecāki tiek informēti mācību gada sākumā.
- 8.4. *Iespēju nedēļas* ietvaros izglītojamam ir tiesības uzlabot vienu pārbaudījuma vērtējumu jebkurā mācību priekšmetā, izņemot vērtējumus par izmēģinājuma eksāmeni un valsts pārbaudījumiem. Šim nolūkam pedagogs izveido atsevišķu pārbaudes darbu pēc tēmas. Lai saplānotu pedagogu darbu *Iespēju nedēļu* laikā, pārbaudes darbu pārkārtošanas laiki

izglītojamiem ir individuāli jāskatās ar mācību priekšmetu skolotājiem. Izvēlēto pārbaudes darbu pārskatīšanai izglītojamie gatavojas patstāvīgi.

9. Izglītojamo aktivitātes atbalsts mācīšanas procesā

- 9.1. Mācību priekšmetu metodisko komisiju vērtēšanas kārtības paredz izglītojamo atbalstu, izliekot vērtējumu par sekmīgu uzstāšanos attiecīgā mācību priekšmeta olimpiādē, skolēnu radošo darbu un zinātniski pētniecisko darbu konkursā vai sacensībās (sk. 5.14.punktu). Izliekot šo vērtējumu, mācību priekšmetu skolotājs norāda e-žurnālā, par ko tiek izlikts vērtējums.
- 9.2. Sporta metodiskās komisijas vērtēšanas kārtība paredz izglītojamo aktivitātes atbalstu mācīšanas procesā. Izliekot vērtējumus, skolotāji ņem vērā izglītojamo sekmju dinamiku visos mācību priekšmeta komponentos (zināšanas, darbība, fizisko spēju attīstība fiziskās aktivitātes) un attieksmi pret mācību priekšmetu.
- 9.3. Mūzikas, mājturības un tehnoloģiju un vizuālās mākslas metodiskās komisijas vērtēšanas kārtība paredz izglītojamo aktivitātes atbalstu mācīšanās procesā:
 - 9.3.1. izliekot vērtējumus mājturībā un tehnoloģijās, skolotāji ņem vērā izglītojamo sekmju dinamiku visos mācību priekšmeta komponentos (zināšanas, tehnoloģiju praktiska un radoša lietošana, aktivitātes dzīvesvides pilnveidošanā) un attieksmi pret mācību priekšmetu;
 - 9.3.2. izliekot atzīmes vizuālajā mākslā, skolotāji ņem vērā izglītojamo sekmju dinamiku visos mācību priekšmeta komponentos (vizuālās mākslas valoda, radošā darbība, vizuālās mākslas vērtību apguve) un attieksmi pret mācību priekšmetu;
 - 9.3.3. izliekot atzīmes mūzikā, skolotāji ņem vērā izglītojamo sekmju dinamiku visos mācību priekšmeta komponentos (mūzikas mākslas valoda, radošā darbība, mūzikas mākslas vērtību apguve) un attieksmi pret mācību priekšmetu.

Direktora vietniece izglītības jomā

Ludmila Iļiško

Saskaņots:

Daugavpils 15.vidusskolas pedagoģiskās padomes sēdē 28.08.2018., protokols Nr.5.